

Demande de subvention à la Communauté de communes Bretagne romantique

Compte rendu financier

Nom de l'association :

Montant de la subvention obtenue par projet (si plusieurs projets subventionnés, précisez chaque montant) :

Nom du projet	Fonds Ambition communautaire	Fonds Nouveau projet

Bilan qualitatif de l'action réalisée

Informations générales du projet subventionné :

Nom du projet : .

Décrire la mise en œuvre de l'action :

Publics touchés (nombre approximatif et types de publics) :

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ?

Temporalité :

Date du début et de la fin du projet :

Merci de renseigner les moyens humains utilisés dans la mise en place du projet si la partie contributions volontaires n'est pas précisée dans le tableau ci-dessous :

Lieux d'interventions :

Communes de Bretagne romantique qui ont bénéficié du projet :

- | | | |
|--|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Bonnemain | <input type="checkbox"/> Lanrigan | <input type="checkbox"/> Saint-Brieuc-des-Iffs |
| <input type="checkbox"/> Cardroc | <input type="checkbox"/> Les Iffs | <input type="checkbox"/> Saint-Domineuc |
| <input type="checkbox"/> Combourg | <input type="checkbox"/> Longaulnay | <input type="checkbox"/> Saint-Léger-des-Près |
| <input type="checkbox"/> Cuguen | <input type="checkbox"/> Lourmais | <input type="checkbox"/> Saint-Thual |
| <input type="checkbox"/> Dingé | <input type="checkbox"/> Meillac | <input type="checkbox"/> Tinténiac |
| <input type="checkbox"/> Hédé-Bazouges | <input type="checkbox"/> Mesnil Roc'h | <input type="checkbox"/> Trémeheuc |
| <input type="checkbox"/> La Baussaine | <input type="checkbox"/> Pleugueneuc | <input type="checkbox"/> Trévérien |
| <input type="checkbox"/> La Chapelle aux
Filtzméens | <input type="checkbox"/> Plesder | <input type="checkbox"/> Trimer |
| | <input type="checkbox"/> Québriac | |

Pour les projets subventionnés en année scolaire :

Communes qui vont bénéficier du projet d'ici juin (avec confirmation) :

- | | | |
|--|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Bonnemain | <input type="checkbox"/> Lanrigan | <input type="checkbox"/> Saint-Brieuc-des-Iffs |
| <input type="checkbox"/> Cardroc | <input type="checkbox"/> Les Iffs | <input type="checkbox"/> Saint-Domineuc |
| <input type="checkbox"/> Combourg | <input type="checkbox"/> Longaulnay | <input type="checkbox"/> Saint-Léger-des-Près |
| <input type="checkbox"/> Cuguen | <input type="checkbox"/> Lourmais | <input type="checkbox"/> Saint-Thual |
| <input type="checkbox"/> Dingé | <input type="checkbox"/> Meillac | <input type="checkbox"/> Tinténiac |
| <input type="checkbox"/> Hédé-Bazouges | <input type="checkbox"/> Mesnil Roc'h | <input type="checkbox"/> Trémeheuc |
| <input type="checkbox"/> La Baussaine | <input type="checkbox"/> Pleugueneuc | <input type="checkbox"/> Trévérien |
| <input type="checkbox"/> La Chapelle aux
Filtzméens | <input type="checkbox"/> Plesder | <input type="checkbox"/> Trimer |
| | <input type="checkbox"/> Québriac | |

En cas de changement par rapport à votre demande de subvention, veuillez renseigner les raisons :

.

Partenaires :

Avec quels partenaires avez-vous travaillé pour ce projet (bibliothèques, écoles, autres associations, etc) :

En cas de changement par rapport à votre demande de subvention, veuillez renseigner les raisons :

Informations complémentaires :

Bilan quantitatif de l'action réalisée

Budget réel du projet :

Du mois de : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. 20 XX

Au mois de Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. 20 XX

CHARGES DIRECTES	Prévision	Réalisation	PRODUITS DIRECTES	Prévision	Réalisation
ACHATS	€	€	VENTE DE PRODUITS, PRESTATIONS DE SERVICES	€	€
Prestations de services					
Achats matériels et fournitures			SUBVENTIONS D'EXPLOITATION		
Autres fournitures			Etat : préciser le.s ministère.s concerné.s		
SERVICES EXTERIEURS	€	€		€	€
Locations					
Entretien et réparation					
Assurance			Région.s :		
Documentation			Département.s :		
AUTRES SERVICES EXTERIEURS	€	€		€	€
Rémunérations intermédiaires et honoraires			Intercommunalité. : précisez toutes les EPCI et faites ressortir celle de la Communauté de communes Bretagne romantique		
Publicité, publication					
Déplacements, missions			Commune.s :		
Services bancaires, autres			Organisme.s social.aux :		
IMPÔTS ET TAXES	€	€		€	€
Impôts et taxes sur rémunération			Fonds européens		
Autres impôts et taxes					
			L'agence de services et de paiement (ex : emplois aidés)		
CHARGES DE PERSONNEL	€	€		€	€
Rémunération des personnels			Autres établissements publics		
Charges sociales					
Autres charges de personnel			Aides privés		
AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	€	€	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE (cotisations, dons manuels ou legs)	€	€
CHARGES FINANCIERES	€	€	PRODUITS FINANCIERS	€	€
CHARGES EXCEPTIONNELLES	€	€	PRODUITS EXCEPTIONNELS	€	€
DOTATION AUX AMORTISSEMENTS, PROVISIONS ET ENGAGEMENTS	€	€	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	€	€
SOUS-TOTAL DES CHARGES DIRECTES	€	€	SOUS-TOTAL DES PRODUITS DIRECTES	€	€

CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES A L'ACTION		€	€	RESSOURCES PROPRES AFFECTEES A L'ACTION		€	€
Charges fixes de fonctionnement							
Frais financiers							
Autres							
SOUS-TOTAL DES CHARGES INDIRECTES		€	€	SOUS-TOTALES DES RESSOURCES PROPRES		€	€
TOTAL DES CHARGES		€	€	TOTAL DES PRODUITS		€	€

La subvention obtenue de _____ € représente _____ % du total du budget

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES

EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Secours en nature			Bénévolat			
Mise à disposition gratuite de biens et de services			Prestations en nature			
Prestations						
Personnel bénévole			Dons en nature			
TOTAL			TOTAL			
			€			€

Expliquer et justifier les écarts significatifs éventuels entre le budget prévisionnel de l'action et le budget final exécuté :

Observations à formuler sur le compte-rendu financier de l'opération subventionnée :

Je soussigné.e, (nom et prénom) :
Représentant.e légal.e de l'association :
certifie exactes les informations du présent compte rendu.

Fait le : _____ à _____

Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, veuillez joindre la délégation de pouvoir lui permettant d'engager celle -ci.

SIGNATURE :